

Зарегистрирован

(наименование регистрирующего органа)

Копия изготовлена с устава юридического лица _____ » _____ г.

ОГРН 1026103145144 Регистрационный № _____

предоставленного при внесении в ЕГРЮЛ

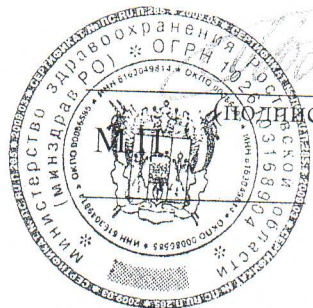
записи от 2.09.11 за

ГРН 2116195081459

Межрайонная ИФНС России №25 по Ростовской области

УТВЕРЖДЕНО

Министр здравоохранения
Ростовской области



Т.Ю. Быковская

20 __ г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы
Администрации (Губернатора)
области - министр финансов



Н.И. Сверчкова

(подпись)

20 __ г.

СОГЛАСОВАНО

Министр имущественных
и земельных отношений,
финансового оздоровления предприятий
организаций Ростовской области



Ю.С. Молодченко

(подпись)

20 __ г.

УСТАВ

государственного казенного учреждения здравоохранения
Ростовской области
«Дом ребенка № 4 специализированный с органическим поражением
центральной нервной системы с нарушением психики», г. Ростов-на-Дону

(новая редакция)

1. Наименование государственного казенного учреждения Ростовской области.

1.1. Полное: государственное казенное учреждение здравоохранения Ростовской области «Дом ребенка № 4 специализированный с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики», г. Ростов-на-Дону.

1.2. Сокращенное: ГКУЗ РО «ДРС № 4» г. Ростов-на-Дону.

2. Место нахождения государственного казенного учреждения здравоохранения Ростовской области «Дом ребенка № 4 специализированный с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики», г. Ростов-на-Дону (далее – ГКУ РО): г. Ростов-на-Дону, пер. Университетский, 127.

Место нахождения ГКУ РО определяется местом его государственной регистрации.

Почтовый адрес ГКУ РО: г. Ростов-на-Дону, пер. Университетский, 127.

3. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя ГКУ РО.

3.1. Учредителем и собственником имущества ГКУ РО является Ростовская область.

3.2. Функции и полномочия учредителя ГКУ РО осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом Ростовской области, министерство здравоохранения Ростовской области (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

3.3. ГКУ РО находится в ведении министерства здравоохранения Ростовской области.

4. Предмет и цели деятельности ГКУ РО.

4.1. ГКУ РО является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма ГКУ РО – учреждение.

ГКУ РО является государственным учреждением казенного типа.

ГКУ РО является специализированным учреждением здравоохранения.

ГКУ РО не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

4.2. Предметом деятельности и целями создания ГКУ РО является оказание государственных услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов государственной власти Ростовской области, предусмотренных подпунктами 21 и 21.1 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», в сфере здравоохранения.

5. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые ГКУ РО вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано.

Основной деятельностью ГКУ РО признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых ГКУ РО создано.

ГКУ РО может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям при условии, что такая деятельность указана в настоящем уставе. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания ГКУ РО, а также приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав.

ГКУ РО не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

5.1. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности ГКУ РО.

5.1.1. Осуществление медицинской деятельности в соответствии с действующим законодательством РФ детям (оставшимся без попечения родителей, детям сиротам, детям одиноких родителей, попавшим в тяжелую жизненную ситуацию) с органическим поражением центральной нервной системы с нарушениями психики.

5.1.2. Осуществление деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ.

5.1.3. Осуществление медико-социальной реабилитации.

5.1.4. Осуществление воспитательно-оздоровительных мероприятий: физическое воспитание, закаливание, социальная адаптация детей.

5.1.5. Осуществление санитарно-просветительской работы среди сотрудников, родителей.

5.1.6. Осуществление педагогической, логопедической работы, медико-педагогического контроля за здоровьем и развитием детей, для создания социально-адаптированного человека.

Осуществление педагогической и медицинской деятельности путем проведения коррекционно-реабилитационной работы с участием воспитателей, музыкального руководителя, учителя-дефектолога и медицинских специалистов в соответствии с современными программами воспитания и обучения детей раннего возраста, педагогическими технологиями по реабилитации детей.

5.2. Исчерпывающий перечень иных (неосновных) видов деятельности ГКУ РО.

5.2.1. Воспитание и реабилитация детей от рождения до 4-х лет с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики, углубленное педагогическое воспитание для создания социально-адаптированного человека, и выписка детей при возвращении их в семью, передаче на усыновление и под опеку, перевод в детский дом системы образования, дом – интернат системы социального развития.

6. Сведения о филиалах, представительствах ГКУ РО.

6.1. Наименования и адреса филиалов и представительств ГКУ РО должны быть указаны в уставе ГКУ РО.

6.2. ГКУ РО не имеет обособленных подразделений – филиалов, представительств.

7. Организация деятельности, управление, структура, компетенция органов управления ГКУ РО, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.

7.1. Структура, компетенция органов управления ГКУ РО, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим уставом в соответствии с законодательством.

7.2. Органами управления ГКУ РО являются руководитель ГКУ РО, а также иные предусмотренные федеральными законами и настоящим уставом органы, а именно: нет.

7.3. Руководителем ГКУ РО является главный врач.

7.4. К компетенции руководителя ГКУ РО относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью ГКУ РО, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим уставом к компетенции учредителя ГКУ РО или иных органов ГКУ РО.

7.5. Руководитель ГКУ РО без доверенности действует от имени ГКУ РО, в том числе представляет интересы ГКУ РО, совершает сделки, утверждает по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, штатное расписание ГКУ РО, внутренние документы, регламентирующие деятельность ГКУ РО, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности ГКУ РО, бухгалтерскую отчетность ГКУ РО, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками ГКУ РО.

7.6. Руководитель ГКУ РО несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

7.7. Права и обязанности руководителя ГКУ РО, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором. Срок действия трудового договора с руководителем ГКУ РО устанавливается не более 5 лет.

7.8. Компетенция заместителей руководителя ГКУ РО устанавливается руководителем ГКУ РО.

7.9. Заместители руководителя ГКУ РО действуют от имени ГКУ РО в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем ГКУ РО.

7.10. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

7.10.1. Рассматривает предложения ГКУ РО о внесении изменений в устав ГКУ РО. Утверждает устав ГКУ РО, изменения и дополнения к нему по согласованию с министерством финансов Ростовской области и

министерством имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области (далее – минимущество области).

7.10.2. Рассматривает и утверждает:

план финансово-хозяйственной деятельности ГКУ РО;

программы деятельности ГКУ РО;

отчеты ГКУ РО, в том числе бухгалтерские, отчеты о деятельности ГКУ РО и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности ГКУ РО.

7.10.3. Рассматривает и согласовывает:

- штатное расписание ГКУ РО;

предложения ГКУ РО о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств ГКУ РО;

отчуждение движимого имущества ГКУ РО или распоряжение иным способом движимым имуществом ГКУ РО;

списание движимого имущества ГКУ РО;

предложения руководителя ГКУ РО о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложения ГКУ РО о передаче на основании распоряжения минимущества области по акту приема-передачи объекта недвижимого или движимого имущества с баланса ГКУ РО на баланс в оперативное управление другого государственного учреждения Ростовской области (далее – ГУ РО) или в хозяйственное ведение государственного унитарного предприятия Ростовской области (далее – ГУП РО), с баланса ГУ РО или ГУП РО на баланс в оперативное управление ГКУ РО.

7.10.4. Рассматривает и согласовывает совместно с минимуществом области вопросы:

распоряжения недвижимым имуществом ГКУ РО;

списания недвижимого имущества ГКУ РО.

7.10.5. Проводит:

проверки деятельности ГКУ РО;

аттестацию руководителя ГКУ РО в установленном порядке.

7.10.6. Осуществляет:

анализ финансово-хозяйственной деятельности ГКУ РО;

корректировку программ деятельности ГКУ РО.

7.10.7. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния ГКУ РО.

7.10.8. Устанавливает порядок представления ГКУ РО отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.10.9. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности ГКУ РО и об использовании закрепленного за ГКУ РО государственного имущества.

7.10.10. Формирует и утверждает государственное задание для ГКУ РО в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами

деятельности в случае принятия решения о доведении государственного задания ГКУ РО.

7.10.11. Организует и проводит конкурс на замещение должности руководителя ГКУ РО.

7.10.12. Принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении и назначает руководителя ГКУ РО, в том числе принимает решение о назначении:

руководителя ГКУ РО по результатам конкурса;

с момента государственной регистрации ГКУ РО руководителя государственного бюджетного учреждения Ростовской области (далее – ГБУ РО), руководителем ГКУ РО в связи с созданием ГКУ РО путем изменения типа существующего ГБУ РО.

7.10.13. В порядке, установленном трудовым законодательством:

заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с руководителем существующего ГБУ РО в связи с созданием ГКУ РО путем изменения типа существующего ГБУ РО;

заключает трудовой договор с руководителем ГКУ РО по результатам конкурса;

заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с руководителем ГКУ РО;

расторгает трудовой договор с руководителем ГКУ РО.

7.10.14. Осуществляет контроль за деятельностью ГКУ РО в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.10.15. Применяет к руководителю ГКУ РО меры поощрения в соответствии с законодательством.

7.10.16. Применяет меры дисциплинарного воздействия к руководителю ГКУ РО в соответствии с законодательством.

7.10.17. Подготавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области проект постановления Администрации Ростовской области о реорганизации и ликвидации ГКУ РО, а также об изменении его типа, выполняет функции и полномочия учредителя ГКУ РО при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

7.10.18. Участвует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области в осуществлении юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа ГКУ РО.

7.10.19. Ведет и хранит трудовую книжку руководителя ГКУ РО.

7.10.20. Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности ГКУ РО, не относящихся к компетенции других органов государственной власти и ГКУ РО.

7.11. Структура, компетенция, порядок формирования органов управления ГКУ РО, сроки полномочий и порядок деятельности органов управления ГКУ РО, указанных в пункте 7.2 настоящего устава, по

предложениям органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя: нет.

8. Иные сведения о ГКУ РО, имущество и финансовое обеспечение ГКУ РО.

8.1. ГКУ РО создано в соответствии с постановлением Администрации Ростовской области от 23.12.2010 № 411 «О создании государственных казенных учреждений Ростовской области, подведомственных органам исполнительной власти Ростовской области, путем изменения типа действующих государственных бюджетных учреждений Ростовской области» путем изменения типа Государственного областного учреждения здравоохранения «Дом ребенка № 4 специализированный с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики» г. Ростов-на-Дону.

С момента государственной регистрации настоящего устава:

тип Государственного областного учреждения здравоохранения «Дом ребенка № 4 специализированный с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики» г. Ростов-на-Дону изменяется с «бюджетное учреждение» на «казенное учреждение»;

полное наименование Государственного областного учреждения здравоохранения «Дом ребенка № 4 специализированный с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики» г. Ростов-на-Дону изменяется на полное наименование ГКУ РО, указанное в разделе 1 настоящего устава;

устав Государственного областного учреждения здравоохранения «Дом ребенка № 4 специализированный с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики» г. Ростов-на-Дону и все изменения и дополнения к нему утрачивают свою силу.

8.2. ГКУ РО является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

8.3. ГКУ РО создается без ограничения срока деятельности.

8.4. Учредительным документом ГКУ РО является настоящий устав.

8.5. Устав ГКУ РО и все изменения и дополнения к нему утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, по согласованию с министерством финансов области и министерством здравоохранения области.

8.6. ГКУ РО имеет круглую печать, содержащую Герб Ростовской области, его полное наименование и указание места нахождения ГКУ РО.

8.7. ГКУ РО вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

8.8. Финансовое обеспечение деятельности ГКУ РО осуществляется за счет средств областного бюджета Ростовской области на основании бюджетной сметы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.9. ГКУ РО осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с

Бюджетным кодексом Российской Федерации в территориальных органах Федерального казначейства по Ростовской области.

8.10. ГКУ РО отвечает по своим обязательствам находящимися в распоряжении ГКУ РО денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам ГКУ РО несет собственник его имущества – Ростовская область в лице областного органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя ГКУ РО, а в случае его отсутствия – в лице Администрации области.

8.11. ГКУ РО не отвечает по обязательствам собственника имущества ГКУ РО – Ростовской области.

8.12. Собственник имущества ГКУ РО вправе изъять излишнее, не используемое или используемое не по назначению имущество ГКУ РО, закрепленное им за ГКУ РО либо приобретенное ГКУ РО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у ГКУ РО, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

8.13. ГКУ РО осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Ростовской области и настоящим уставом.

8.14. Для выполнения уставных целей ГКУ РО вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего устава:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;

осуществлять другие права.

8.15. Доходы, полученные от приносящей доходы деятельности ГКУ РО, от использования и продажи имущества ГКУ РО, доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование имущества ГКУ РО, средства безвозмездных поступлений используются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.16. Собственником имущества ГКУ РО является Ростовская область.

Имущество ГКУ РО принадлежит ГКУ РО на праве оперативного управления.

8.17. Земельный участок, необходимый для выполнения ГКУ РО своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

8.18. Имущественные и неимущественные права и обязанности, государственный контроль от имени Ростовской области в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми

актами Российской Федерации и Ростовской области в отношении находящихся в государственной собственности Ростовской области:

музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, а также документов национального библиотечного фонда – осуществляет министерство культуры Ростовской области;

документов Архивного фонда Российской Федерации – осуществляет комитет по управлению архивным делом Администрации Ростовской области.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за ГКУ РО на условиях и в порядке, которые определяются законодательством.

8.19. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении ГКУ РО, а также имущество, приобретенное ГКУ РО по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление ГКУ РО в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

8.20. Источниками формирования имущества ГКУ РО являются:

имущество, закрепленное за ГКУ РО минимуществом области;

имущество государственного бюджетного учреждения Ростовской области, путем изменения типа которого создано ГКУ РО, в случае, установленном частью 10 статьи 31 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ:

имущество, приобретенное ГКУ РО за счет ассигнований областного бюджета, предусмотренных областным законом об областном бюджете в соответствии с законодательством на приобретение такого имущества;

ассигнования областного бюджета, предусмотренные областным законом об областном бюджете в соответствии с законодательством;

доходы ГКУ РО от его приносящей доход деятельности, служащей достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующей указанным целям при условии, что такая деятельность указана в настоящем уставе;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

8.21. ГКУ РО без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и минимущества области не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться недвижимым имуществом.

8.22. ГКУ РО без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться движимым имуществом.

8.23. ГКУ РО осуществляет списание недвижимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и минимумом области.

8.24. ГКУ РО осуществляет списание движимого имущества в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.25. Права ГКУ РО на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.26. ГКУ РО не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего ГКУ РО на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ГКУ РО из областного бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.27. ГКУ РО не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

8.28. ГКУ РО не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, в том числе вносить недвижимое и движимое имущество, денежные средства в уставный (складочный) капитал других юридических лиц, передавать это имущество другим юридическим лицам иным образом в качестве их учредителя или участника.

8.29. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть ГКУ РО, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и ГКУ РО в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, до момента принятия решения о заключении сделки.

сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.30. ГКУ РО обязано вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.31. ГКУ РО обязано представлять отчетность в порядке, установленном законодательством и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.32. Бухгалтерская отчетность ГКУ РО утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.33. ГКУ РО обязано представлять месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8.34. ГКУ РО представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые

органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим уставом, в том числе в минимущество области – информацию, необходимую для ведения реестра государственного имущества Ростовской области.

8.35. ГКУ РО обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) устава ГКУ РО, в том числе внесенных в него изменений;
- 2) свидетельства о государственной регистрации ГКУ РО;
- 3) постановления Администрации Ростовской области о создании ГКУ РО;
- 4) решения о назначении руководителя ГКУ РО;
- 5) положения о филиалах, представительствах ГКУ РО;
- 6) плана финансово-хозяйственной деятельности ГКУ РО;
- 7) годовой бухгалтерской отчетности ГКУ РО;
- 8) сведений о проведенных в отношении ГКУ РО контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) государственного задания ГКУ РО на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчета о результатах деятельности ГКУ РО и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

8.36. Размеры и структура доходов ГКУ РО, а также сведения о размерах и составе имущества ГКУ РО, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности ГКУ РО не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.37. ГКУ РО обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 8.35 настоящего устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

8.38. Право ГКУ РО осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у ГКУ РО с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.39. ГКУ РО обязано:

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- осуществлять мероприятия по гражданской обороне и гражданской подготовке в соответствии с законодательством;
- принимать предусмотренные законодательством документы;
- обеспечить сохранность, надлежащее содержание и использование имущества ГКУ РО;
- обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных законодательством, настоящим уставом, заключенными ГКУ РО договорами

8.40. ГКУ РО может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством.

8.41. Изменение типа существующего ГКУ РО в целях создания государственного бюджетного учреждения, государственным автономного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.42. ГКУ РО может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

8.43. Имущество ГКУ РО в случае его ликвидации используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.44. Распоряжение имуществом ГКУ РО в случае ликвидации ГКУ РО осуществляется в соответствии с федеральным и областным законодательством минимуществом области по предложению органа осуществляющего функции и полномочия учредителя (за исключением музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, документов национального библиотечного фонда, документов Архивного фонда Российской Федерации).

8.45. Исключительные права (интеллектуальная собственность) принадлежащие ГКУ РО на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

8.46. При ликвидации и реорганизации ГКУ РО работникам ГКУ РО гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

8.47. При реорганизации и ликвидации ГКУ РО все документ (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передается в порядке, установленном законодательством.

Пронумеровано,
прошнуровано и
скреплено печатью
двенадцать листов



Федеральное
№ 25