

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное казенное учреждение здравоохранения Ростовской области
«Дом ребенка №4 специализированный с органическим поражением
центральной нервной системы с нарушением психики», г. Ростов – на – Дону

г. Ростов – на – Дону, пер. Университетский, 127

тел.: (863) 264-41-22, 264-58-11

П Р И К А З № 15 -а

13 января 2023 г.

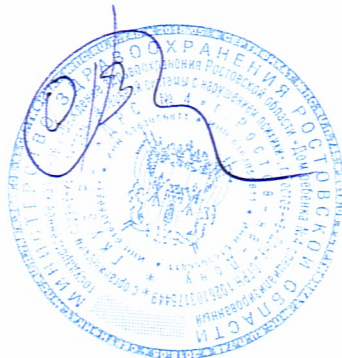
О перечне коррупционно опасных функций в ГКУЗ РО «ДРС №4» г. Ростов-на-Дону; Перечне должностей, замещение, которых связано с коррупционными рисками ГКУЗ РО «ДРС №4» г. Ростов-на-Дону; и Карте коррупционных рисков ГКУЗ РО «ДРС №4» г. Ростов-на-Дону»

В соответствии с требованиями действующего законодательства в области реализации антикоррупционной политики, повышения эффективности работы по противодействию коррупции в ГКУЗ РО «ДРС №4», г. Ростов-на-Дону,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень коррупционно опасных функций в ГКУЗ РО «ДРС №4» г. Ростов-на-Дону; Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками ГКУЗ РО «ДРС №4» г. Ростов-на-Дону; Карту коррупционных рисков ГКУЗ РО «ДРС №4» г. Ростов-на-Дону».
2. Признать утратившим силу Приказ №3-а от 09 января 2020г. «О перечне коррупционно опасных функций в ГКУЗ РО «ДРС №4» г. Ростов-на-Дону; Перечне должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками ГКУЗ РО «ДРС №4» г. Ростов-на-Дону; Карте коррупционных рисков ГКУЗ РО «ДРС №4» г. Ростов-на-Дону».
3. Ознакомить с данным приказом всех работников ГКУЗ РО «ДРС №4» г. Ростов-на-Дону,
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Главный врач



О.В. Гришина

Приложение № 2
УТВЕРЖДЁН
приказом ГКУЗ РО «ДРС
№4» г. Ростов-на-Дону
от 09 января 2020 г. № 3-а
с изменениями
утвержденными приказом
ГКУЗ РО «ДРС №4» г.
Ростов-на-Дону
от 13 января 2023 г. № 15-а

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ,
замещение которых связано с антикоррупционными рисками
в ГКУЗ РО «ДРС №4» г. Ростов-на-Дону**

1. Главный врач
2. Заместитель главного врача по медицинской части
3. Заместитель главного врача по экономическим вопросам
4. Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам
5. Главный бухгалтер
6. Специалист по закупкам
7. Экономист
8. Юрисконсульт
9. Главная медицинская сестра
10. Старшая медицинская сестра
11. Заведующий отделением
14. Специалист по кадрам
15. Медицинская сестра диетическая

Приложение № 1
УТВЕРЖДЁН
приказом ГКУЗ РО «ДРС
№4» г. Ростов-на-Дону
от 09 января 2020 г. № 3-а
с изменениями в соответствии
с приказом № 15-а от 13.01.23

ПЕРЕЧЕНЬ
коррупционно-опасных функций
в ГКУЗ РО «ДРС №4» г. Ростов-на-Дону

1. Управление и распоряжение государственным имуществом.
2. Учёт и распределение материально-технических ресурсов, работ и услуг в ГКУЗ РО «ДРС №4» г. Ростов-на-Дону.
3. Планирование и освоение бюджетных средств.
4. Организация бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности ГКУЗ РО «ДРС №4» г. Ростов-на-Дону.
5. Размещение заказов и заключение контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения деятельности ГКУЗ РО «ДРС №4» г. Ростов-на-Дону.
6. Осуществление контроля: за целевым расходованием бюджетных денежных средств; за источником поступления средств от благотворителей, за организацией учета этих средств и их использованием;
7. Осуществление внутреннего финансового аудита;
8. Организация кадровой и антикоррупционной работы;
9. Организация хранения и распределение материально-технических ресурсов;
10. Представление интересов учреждения в судебных органах.

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕН
 приказом ГКУЗ РО «ДРС №4»
 г. Ростов-на-Дону
 от 09 января 2020 г. № 3-а
 с изменениями
 утвержденными приказом
 ГКУЗ РО «ДРС №4» г. Ростов-
 на-Дону
 от 13 января 2023 г. № 15-а

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ ГКУЗ РО «ДРС №4» г. Ростов-на-Дону

Коррупционно-опасная функция	Область деятельности, где возможны коррупционные риски	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры профилактики	Наименование должности исполнителя
Организация деятельности	1. Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников	Средняя	1. Соблюдение руководителями структурных подразделений и работниками требований антикоррупционного законодательства, 2. Ознакомление работников с ответственностью за совершение коррупционного правонарушения	Главный врач, заместители главного врача, главный бухгалтер, заведующий отделением, специалист по кадрам, кладовщик
Работа со служебной информацией, персональными данными	1. Использование в личных интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей. 2. несанкционированный доступ к	Средняя	Анализ и оценка соблюдения работниками требований антикоррупционного законодательства	Главный врач, заместители главного врача, главный бухгалтер, специалист по кадрам, кладовщик, заведующий

	информационным ресурсам ГКУЗ РО «ДРС №4» г. Ростов-на-Дону			отделением, главная медицинская сестра, старшие медицинские сестры, медицинские сестры
Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; 2. Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; 3. Размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник 	Средняя	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с ФЗ. 2. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции 	Главный врач, заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер, экономист
Оплата труда	Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Средняя	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения и Положением о премировании	Главный бухгалтер, работники бухгалтерии, специалист по кадрам, руководитель структурного подразделения
Рассмотрение	1. Требование от физических и	Средняя	1. Соблюдение установленного	Главный врач, заместители

обращений юридических, физических лиц	юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством. 2. Рассмотрение обращений граждан, организаций		порядка обращения граждан и юридических лиц. 2. Контроль за сроками подготовки письменных ответов на обращения	главного врача, главный бухгалтер, руководитель структурного подразделения
Использование автотранспорта	Использование служебного автотранспорта	Средняя	Соблюдение лимита пробега служебного автотранспорта и целевое использование служебного автотранспорта	Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам, главный бухгалтер
Регистрация материальных ценностей	1. Постановка на регистрационный учет материальных ценностей; 2. Досрочное списание материальных ценностей и расходных материалов с регистрационного учета	Низкая	1. Организация работы по контролю за деятельностью материально-ответственных лиц. 2. Ознакомление материально-ответственных лиц с мерами ответственности за совершение коррупционного правонарушения	Главный бухгалтер
Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами	Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением: символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Средняя	1. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики учреждения. 2. Разъяснение работникам учреждения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Главный врач, заместители главного врача, главный бухгалтер, руководитель структурного подразделения, врачи
Прием на работу работников	1. Предоставление не предусмотренных	Низкая	1. Проведение нанимателем	Главный врач, специалист по

	<p>законодательством преимуществ для поступления на работу (протекционизм, семейственность)</p>		<p>собеседования при приеме на работу. 2. Согласование с главным врачом ГКУЗ «ДРСМ№4» г.Ростов-на-Дону назначения на должности заместителей главного врача, главного бухгалтера, главной медицинской сестры</p>	<p>кадрам</p>
<p>Деятельность пищеблока</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выдача продуктов со склада. 2. Правильность закладки продукции для приготовления блюд. 3. Правильность выдачи готовых блюд 	<p>Высокая</p>	<p>Контроль за деятельностью пищеблока</p>	<p>Заместитель главного врача по медицинской части, главный бухгалтер, медицинская сестра диетическая, заведующий отделением, главная медицинская сестра</p>